|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сроки проведения Конференции**\***: | | | | | | | | | | | | | **16 – 23 октября 2015 г.** | | | | | | | | | |  | | |
| *Конференция проводится в городе Форталеза, штат Сеара, Бразилия с 16.10-23.10.`15, всю дополнительную информацию необходимо указать в комментарии к настоящей заявке в свободном виде. Вся подробная актуальная информация указана на сайте конференции* [*www.qs.ru/anticorupt*](http://www.qs.ru/anticorupt)*. Заявка подписывается руководителем организации или его заместителем, главным бухгалтером, проставляется печать. Приложение к заявке и комментарии подписывается руководителем и участником конференции. Приложение и комментарии к Заявке на каждого участника заполняется отдельно.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Сведения для заключения договора:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование компании: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. руководителя | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Должность руководителя | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Веб: | |  | | | | | | | | | | | ИНН: | | |  | | | | КПП: | | | |  | |
| ОГРН: | |  | | | | | | | | | | ОКПО: | | | |  | | | | | | Банковские реквизиты: | | | |
| р/с: |  | | | | | | | | | | к/с: | | |  | | | | | | | БИК: | | |  | |
| Наименование банка: | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Участники конференции:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. !Ф.И.О. | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| !должность: | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | !моб. телефон: | | | | | |  |
| !раб. телефон: | | | | |  | | | | | | | !E-mail: | | |  | | | | | | | | | | |
| 2. !Ф.И.О. | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| !должность: | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | !моб. телефон: | | | | | |  |
| !раб. телефон: | | | | |  | | | | | | | !E-mail: | | |  | | | | | | | | | | |
| **С условиями и порядком оплаты и предполагаемой стоимость ознакомлены.**  **Оплату гарантируем. Настоящая Заявка является гарантийным письмом.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Руководитель предприятия | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | | | Подпись | | | | | | | | | | Ф.И.О. | | | | | | | | |
| Главный бухгалтер | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | | | Подпись | | | | | | | | | | Ф.И.О. | | | | | | | | |
| **м.п.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уполномоченное контактное лицо: (Ф.И.О. полностью, должность) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Контактный телефон (раб., моб.) контактный E-mail: | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Приложение к Заявке |
|  | | на участие в XVI Международной конференции |
|  | | «Антикоррупционная политика России. |
|  | | Новые подходы» |
|  | |  |
| на участника (Ф.И.О.) |  | |

|  |
| --- |
| **К настоящему Приложению к Заявке обязательно должен прилагаться цветной скан первой страницы загранпаспорта с фотографией и сроком действия. Без скана загранпаспорта заявка в работу не запускается.** |

*Нужные пункты необходимо отметить галочками или любым другим заметным знаком.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Условия авиаперелёта** | | | | |
| **через Франкфурт[[1]](#endnote-1)** | эконом-класс |  | бизнес-класс[[2]](#endnote-2) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Условия проживания** | | | | | |
| **отель Hotel Luzeiros 4\*** | одноместный |  | двухместный[[3]](#endnote-3) |  | |
|  | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Страховка** | | | |
| **требуются** |  | **не требуются**  **(оформляется самостоятельно)** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Комментарии (другие условия) к заявке[[4]](#endnote-4)** | | | |
| **прилагаются** |  | **не прилагаются** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель предприятия |  | |  |  |
|  | Подпись | Ф.И.О. | | |
| **м.п.** | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись участника |  |  |

1. При наличии мест на данный рейс, в случае отсутствия мест на рейсе через Франкфурт предлагаются альтернативные варианты с одной (через Лиссабон) или двумя пересадками [↑](#endnote-ref-1)
2. Стоимость 1-го билета бизнес-классом от 5500$ на рейс через Франкфурт (при необходимости отправки бизнес-классом и отсутствия мест на рейсе через Франкфурт могут быть предложены альтернативные варианты с одной (через Лиссабон) или двумя пересадками [↑](#endnote-ref-2)
3. При выборе двухместного размещения должно быть оплачено проживание второго участника, или сопровождающего, организационный взнос, авиаперелёт, трансферы. [↑](#endnote-ref-3)
4. Комментарии к настоящему Приложению заполняются на отдельном листе, подписываются участником и о их наличии ставится отметка в настоящем приложении [↑](#endnote-ref-4)